**Zarządzenie nr 29/20**

**Dyrektora Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Grudziądzu**

**z dnia 28 sierpnia 2020r.**

**w sprawie wytycznych dla pracowników niepedagogicznych od 1 września 2020 r.**

Do obowiązków pracowników obsługi należy :

* wszystkim wchodzącym do budynku szkoły umożliwić skorzystanie z płynu do dezynfekcji rąk;
* zasłaniać usta i nos w sytuacjach bezpośredniego kontaktu z uczniami, nauczycielami, rodzicami/opiekunami prawnymi uczniów w czasie wypełniania obowiązków służbowych;
* kontrolować osoby z zewnątrz wchodzące do szkoły („WYKAZ OSÓB WCHODZĄCYCH DO SZKOŁY”) i ograniczyć ich przebywanie w szkole do niezbędnego minimum;
* dopilnować, aby wszystkie osoby trzecie wchodzące do szkoły dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania;
* ograniczyć do minimum bezpośredni kontakt z uczniami, nauczycielami, pozostałymi pracownikami;
* zachowywać dystans między osobami przebywającymi na terenie szkoły, szczególnie w miejscach wspólnych;
* wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę ;
* dezynfekować lub myć detergentem blaty ławek we wszystkich salach lekcyjnych po każdym dniu zajęć lub częściej, w miarę potrzeby;
* myć podłogi w salach lekcyjnych, sali gimnastycznej i na korytarzach szkolnych detergentem i dezynfekować po każdym dniu zajęć lub częściej, w miarę potrzeby;
* na bieżąco dbać o czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję;
* dezynfekować powierzchnie dotykowe – poręcze, klamki po każdej przerwie śródlekcyjnej;
* przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji;

Do obowiązków pracowników administracji neleży:

* ograniczyć do minimum bezpośredni kontakt z uczniami, nauczycielami, pozostałymi pracownikami;
* zasłaniać usta i nos w sytuacjach bezpośredniego kontaktu z uczniami, nauczycielami, rodzicami/opiekunami prawnymi uczniów w czasie wypełniania obowiązków służbowych;
* dezynfekować powierzchnie dotykowe – klamki, blaty znajdujące się w pomieszczeniach służbowych oraz artykuły biurowe (długopisy, nożyczki, itp.) z których korzystały osoby trzecie;
* **Jeżeli pracownik zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu (szatnia), zapewniając minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić dyrektora, wychowawcę, którzy telefonicznie zawiadomią rodziców/opiekunów prawnych o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu);**